



# Aperçu – Tâches du Staff

Qui fait quoi ? Qu'est-ce qui m'intéresse ?

## Speaker

Es-tu créatif, communicatif, et tu retiens volontiers la vision d'ensemble ? Alors nous avons besoin de toi !

En tant que speaker de la Swiss Wushu Federation, tu deviens un élément d'une grande équipe, le point d'information et de transmission des notes à chaque tournoi. En annonçant les résultats, tu informes et motives les participants ainsi que les spectateurs. Tu rassembles les renseignements des plates-formes et les transmets compressés à la direction de tournoi. Tu travailles de façon indépendante, tout en collaborant avec l'équipe, et tu donnes aux tournois ton propre cachet. Intéressé? Alors inscris-toi et prouve à tous que le rôle du speaker représente bien plus que du "blabla".

## Pupitre de jury Traditionnel / Moderne

Nous avons besoin de toi. Tu aimerais travailler dans une équipe cool, tu es à l'aise avec les ordinateurs, tu aimes le sport, et tu préfères suivre les compétitions de très près, en direct ? Diverses tâches t'attendent, en tant que membre du Staff Swiss Wushu Federation, au pupitre de jury pour les formes modernes et traditionnelles. Tu saisis dans l'ordinateur les notes que t'auront transmises les arbitres. Tu chronométreras les temps de passage des athlètes. Tu soutiendras l'arbitre principal si nécessaire.

Donc, au cas où tu travailles volontiers de manière indépendante, mais aussi orienté vers l'équipe, tu es le membre de Staff que nous cherchons. Nous nous réjouissons de ton inscription.

## Administratif / Bureau de combat

Tu travailles volontiers de manière indépendante, mais tu préfères rester à l'arrière-plan?

En tant que membre du Staff de l'administratif / bureau de combat de Swiss Wushu Federation, tu représentes une aide précieuse pendant les jours de tournoi, dans différents petits domaines.

Tes attributions sont très différentes et ton travail indépendant, avec le soutien de la direction de tournoi. Tu devras entre autres procéder à la pesée des combattants et annoncer les poids au bureau de combat, ou les saisir directement dans l'ordinateur. Il faudra aussi préparer les médailles et les coupes, ou encore imprimer les classements. Enfin, il y aura également peut-être quelques imprévus, auxquels il faudra faire face.